

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**Општина Чајетина**  
**Улица Александра Карађорђевића број 28,**  
**31310 Чајетина**  
**Број:404-56/13-02**  
**Датум:5.08. 2013. године;**  
**Ч а ј е т и н а**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ – ЈНВВ БРОЈ**  
**78/13;**

**НАБАВКА БАНКАРСКЕ УСЛУГЕ ОТВОРЕНОГ, НЕПОКРИВЕНОГ**  
**АКРЕДИТИВА**

**Чајетина, 5.август 2013. године;**

Набавка банкарске услуге отвореног непокривеног акредитива

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУКУ ЈАВАНЕ НАБАВКЕ**

**ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ члана 75. ЗЈН**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (БРОЈ 6)**

**-ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**-ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ,**

**-ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.**

**УКУПАН БРОЈ СТРАНА – 18.**

На основу члана 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), и одлуке председника општине Чајетине о покретању поступка јавне набавке финансијске услуге отвореног акредитива број 404-56/13-02 од 31. јула 2013. године

ОПШТИНА ЧАЈЕТИНА  
Краља Александра Карађорђевића број 28  
31310 Чајетина

објављује

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

1. Наручилац: Општина Чајетина, улица Краља Александра Карађорђевића број 28, Чајетина, као корисник буџетских средстава. Интернет адреса наручиоца: [www.cajetina.org.rs](http://www.cajetina.org.rs). Одговорно лице наручиоца је председник општине.
2. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак.
3. Правни основ за објављивање позива је члан 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), Одлука председника општине Чајетине о покретању поступка јавне набавке финансијске услуге отвореног непокривеног акредитива број 404-56/13-02 од 31. јула 2013. године.
4. Предмет јавне набавке: банкарска услуга отвореног непокривеног акредитива, у износу од 6.450.000,00 еура са роком важења до 30. јул 2018. године.  
Ознака из општег речника набавки је **66110000- банкарске услуге**.
5. Право учешћа у овом поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и додатне услове тражене у конкурсној документацији. Испуњеност услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 1. ЗЈН и конкурсном документацијом.
6. Критеријум за избор најповољније понуде и доделе уговара о јавној набавци је најнижа понуђена цена.
7. Начин преузимања конкурсне документације и интернет адреса: Конкурсна

документација се преузима на Порталу јавних набавки и на интернет адреси наручиоца - [www.sajetina.org.rs](http://www.sajetina.org.rs).

8. Начин подношења понуда и рок: Понуде се достављају непосредно или путем поштена адресу Општинска управа Чајетина, Краља Александра Карађорђевића број 28, узатвореној коверти са назнаком - Понуда за набавку банкарскеуслуге отвореногнепокривеног акредитива, ЈНВВброј 78/13- Не отвари. На полеђини коверте мора стајати назив, адреса и телефон контакт особе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин одређен конкурсном документацијом.

Крајњи рок за достављање понуда је 30-и дан од дана објављивања јавног позива на Порталу, и то до 12,00 часова без обзира на начин достављања.

Уколико крајњи рок падне у нерадан дан рок за достављање понуда се помера за првинаредни радни дан, до 12,00 часова.

Понуде које стигну после истека рока за подношење понуда сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отвари и по окончању поступка биће враћене понуђачу, саознаком да је понуда неблаговремена.

9. Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање понуда ће обавити комисија за набавку акредитива последњег дана истека рока за подношење понуда, у 12,30 часова у просторијама Општинска управа Чајетина, Краља Александра Карађорђевића број 28, умалој сали, уз присуство овлашћених представника понуђача.

10. Услови за учествовање представника понуђача у поступку отварања понуда:

Представници понуђача су дужни да пре почетка отварања понуда комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

11. Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

12. Наручилац може у року предвиђеном за подношење понуда да изврши измене или допуне конкурсне документације и дужан је да без одлагања

измене или допуне објавина Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У случају да наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мањедана пре истека рока за подношење понуда наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

13. Наручилац је дужан да донесе одлуку о обустави поступка уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога сагласно члану 109. Закона о јавним набавкама. Наручилац ће одлуку о обустави поступка јавне набавке писано образложити и доставити понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

14. Контакт телефон: 031/831-250, локал 134, служба за јавне набавке.

## **II) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. Уводне напомене**

Понуђач је обавезан да приликом сачињавања понуде претходно прегледа и утврди исправност целокупне конкурсне документације.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је у потпуности упознат са важећим законима и подзаконским актима (прописима, уредбама, правилима) који на било којиначин могу утицати или се примењују на поступак уговарања и реализације услуге финансијског акредитива, која је предмет набавке.

Поступак предметне јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о финансијском акредитиву.

### **2. Језик**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### **3. Обавезна садржина понуде**

Понуда треба да садржи:

- образац за оцену испуњености услова понуђача из чл. 77. став 1.ЗЈН (обр. бр.1 подV),
- подаци о понуђачу (образак бр. 2),
- изјава понуђача да не наступа са подизвођачем (образак бр. 3),
- изјава понуђача о ангажовању подизвођача (образак бр. 4),
- подаци о подизвођачу (образак бр. 5),
- образац понуде (образак бр. 6),
- изјава о независној понуди (образак бр. 7),

- изјава о поштовању прва интелектуалне својине,
- образац трошкова припреме понуде.

- **Докази о испуњености обавезних услова по члану 77.став 1 ЗЈН:**

**НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**, који је обавезан елемент конкурсне документације, не треба попуњавати, потписивати и оверавати јер у овој јавној набавци нема израде узорака и модела у складу са техничком спецификацијом, а нема ни прибављања средстава обезбеђења.

#### **4. Посебни захтеви у погледу начина сачињавања понуде.**

Понуда мора бити достављена на обрасцима из конкурсне документације који суурађени од стране наручиоца. Сви обрасци морају бити читко попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом. Уколико постоје исправке, оне морају бити парафиране од лица које је попунило понуду и оверене печатом. Понуђачи подnose понуду за целокупну набавку која је повезана у целину тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати листови, односно прилози.

Уколико понуду понуђач подноси самостално, или наступа са подизвођачем сваки образац мора бити попуњен и оверен од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду обрасце потписује овлашћено лице члана групе које споразумно одреде понуђачи.

#### **5. Начин подношења понуде:**

Понуђач може поднети понуду самостално.

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе назив подизвођача и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а којине може бити већи од 50% укупне вредности понуде.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача који ангажује подизвођача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговора без обзира на број подизвођача.

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и преманаручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум садржи податке у складу са чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. и докаже испуњеност услова у складу са чланом 77. став 1. Закона и конкурсном документацијом.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарнопрема наручиоцу.

**6.** Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено даучествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничкихпонууда.

**7. Начин, измене, допуне и опозива понуде:**

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове својупонуду писаним обавештењем.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти «Измена понуде» или «Опозив понуде»за ЈНВВброј 78/13 - Набавка банкарскеуслугеотвореног, непокривеног акредитива- не отварати.

**8. Додатне информације и појашњења конкурсне документације:**

Понуђач може, у писменом облику, тражити од наручиоца додатне информацијеили појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека роказадостављање понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши наначин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.Наручилац ћенајкасније у рокуод три дана од дана пријема захтева, писаним путем послатиодговор и истовремено туинформацију објавити на Порталу јавних набавки и насвојој интернет страници.

**9. Критеријум за оцењивање понуда: најнижа понуђена цена.**

**10. Варијантне понуде:**

Понуђачи се обавештавају да се понуда *не може дати са варијантама*.

**11. Разјашњење понуда:**

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњењакоја ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши иконтролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

**12. Опција понуде:**

Рок важења понуде мора да буде 60 дана од дана отварања понуда.

**13. Поверљивост понуде:**

Понуђач може поједина документа у понуди означити поверљивим на тај начиншто ће у горњем десном углу великим словима исписати «ПОВЕРЉИВО» са потписомлица које је потписало понуду, а поједине поверљиве податке у документу можеозначити \* («звездицом») уз потпис подносиоца понуде на десној страни текста.

**14. Захтев за заштиту права:**

Понуђач може поднети захтев за заштиту права наручиоцу у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, уз уплату прописане таксе на рачунбуџета Републике Србије број: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, сврха уплате републичка административна такса. Захтев за заштиту права, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим, уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, безобзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

### **15. Одустајање од јавне набавке:**

Наручилац је дужан да донесе одлуку о обустави поступка уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога сагласно чл. 109. Закона о јавним набавкама. Наручилац ће одлуку о обустави поступка јавне набавке писано образложити и доставити понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

**16.** Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је 10 дана од дана отварања понуда.

Уговор о кредиту биће закључен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношења захтева за заштиту права.

### **III Услови за учешће у поступку јавне набавке**

Право учешћа у овом поступку јавне набавке има понуђач који испуни обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама:

1. Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;



5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Испуњеност услова из члана 75.став 1. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем доказа у складу са чланом 77.став 1. ЗЈН.и конкурсном документацијом.

**6. Да је члан групе од 29 најзначајнијих институција у Републици Србији.**

**IV Доказивање испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.става 1. Закона о јавним набавкама:**

Понуђач доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке достављањем следећих доказа :

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача.

2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача.

3. Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача.

4. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача.

5. Важећа дозвола за обављање кредитних и депозитних послова издата од Народне банке Србије.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача.

6. Доказ да је члан групе од 29 најзначајнијих институција у Републици Србији.

У случају подношења заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача дужан је да достави доказе из члана 77.став 1. тачка 1) до 5).

Доказ из става 1.тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из става 1.тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда у Службеном гласнику РС.

Тражени докази могу бити поднети и у неовереним фотокопијама, а наручилац ће предношења Одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда, на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа.

Ако понуђач у року од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени увези са испуњењем услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да документује на прописан начин.

**V) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА ИЗЧЛ. 75.СТАВ 1.ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА:  
Образац бр. 1**

УСЛОВ (члан 75. ЗЈН)	ДОКУМЕНТ (члан 77 ЗЈН)	Документ доставље н ДА - НЕ
-да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	-извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;	
-да он и његов законски заступник није осуђиван за неко одкривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	-извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	

<p>-да му није изречена мера забране обављања делатности, која је наснази у време објављивања позива за подношење понуда;</p>	<p>-потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредну регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;</p>	
<p>-да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p>	<p>-Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>	
<p>-да има важећу дозволу надлежног органа за обављање кредитних послова, а која је предвиђена посебним прописом</p>	<p>-Важећа дозвола за обављање кредитних послова издата од стране надлежног органа (дозвола за рад издата од Народне банке Србије)</p>	

Тражени докази могу бити поднети и у невереним фотокопијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда, на основу извештаја комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа.

Ако понуђач у року од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Датум

М.П. \_\_\_\_\_

*(потпис овлашћеног лица понуђача)*

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

- 1. Који наступа самостално**
  - 2. Који наступа са подизвођачем**
- (заокружити)*

<b>Назив понуђача</b>	
<b>Адреса понуђача</b>	
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Телефакс</b>	
<b>Електронска пошта</b>	
<b>Текући рачун</b>	
<b>Матични број</b>	
<b>ПИБ понуђача</b>	
<b>ПДВ број понуђача</b>	

*Датум, М.П.* \_\_\_\_\_  
*(потпис овлашћеног лица понуђача)*

**Образац бр.3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧАДА  
НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да у понуди за јавну набавку ЈНВВ број 78/13- Набавка банкарске услуге отвореног, непокривеног акредитива, не наступамо са подизвођачем.**

Датум:

\_\_\_\_\_ ( потпис овлашћеног лица понуђача )

М.П.

Образац бр.4

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

Р. број	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	Учешће подизвођача у понуди ( процентуално)
1.		
2.		
3.		

Датум: \_\_\_\_\_ ( потпис овлашћеног лица понуђача) М.П.

\* Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде

Образац бр.5

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Особа за контакт	

<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Електронска пошта</i>	
<i>Текући рачун</i>	
<i>Матични број</i>	
<i>ПИБ понуђача</i>	
<i>ПДВ број понуђача</i>	

*Датум, М.П. \_\_\_\_\_*  
*(потпис овлашћеног лица понуђача)*

*Образац понуде за отворени поступак јавне набавке банкарске услуге отвореног, непокривеног акредитива;*

*Назив понуђача:*

.....

*(уписати назив понуђача)*

<i>Предмет набавке:</i>	<i>Банкарска услуга отвореног, непокривеног акредитива</i>
<i>Вредност акредитива:</i>	<i>6.450.000,00 еура</i>
<i>Уколико постоји валутна клаузула,</i>	

<i>применити средњи девизни курс НБС, формиран на дан објављивања Јавног позива за прикупљање понуда:</i>	
<i>Номинална каматна стопа – у процентима на годишњем нивоу:</i>	_____ %
<i>Ефективна каматна стопа:</i>	..... %
<i>Износ накнаде за обраду и реализацију захтева:</i>	..... % ..... <i>дин. (РСД)</i>
<i>Рок важења акредитива</i>	<i>30. јул 2018. године</i>
<i>Инструменти обезбеђења кредита:</i>	
<i>Период важности понуде:</i>	<i>60 дана од дана отварања понуда</i>

*Печат понуђача*

*Потпис овлашћеног лица понуђача*

\_\_\_\_\_

## **ПРИЛОГ**

*- Предлог уговора о акредитиву;*

*Број понуде: \_\_\_\_\_*

*Датум: \_\_\_\_\_*

*( потпис овлашћеног лица Понуђача)*

**М.П**



**Образац бр. 7**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

*Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да је понуда за јавну набавку банкарске услуге отвореног непокривеног акредитива, ЈНВВ број 78/13 поднетанезависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.*

Датум, \_\_\_\_\_

М.П. (потпис овлашћеног лица понуђача)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА И ПРАВУ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Изјављујемо да смо при састављању своје понуде у поступку јавне набавке велике вредности Набавка банкарске услуге отвореног непокривеног акредитива, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујемо да смо ималац права интелектуалне својине.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Описи трошкова	Износ
Израда узорка или модела у складу са техничком спецификацијом	
Прибављање средстава	

обезбеђења	
<b>УКУПНО:</b>	

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)