

ОПШТИНА ЧАЈЕТИНА
Ул. Александра Карађорђевића број 28
31310 Ч А Ј Е Т И Н А

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

За јавну набавку добара: ЈНВВ број 3/14

ПРЕДМЕТ: Набавка горива;

Набавка горива;

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. става 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“, број 29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-28/14-02, Општина Чајетина (даље: **наручилац**) је припремила:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

За јавну набавку добара: Набавка горива, ЈНВВ број 3/14;

Садржај конкурсне документације:

- I** Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке;
- II** Упутство понуђачима како да сачине понуду;
- III** Образац понуде са структуром цене;
 - а) Подаци о понуђачу,
 - б) Подаци о подизвођачу,
 - в) Подаци о понуђачу учеснику у заједничкој понуди,
- IV** Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упуство како се доказује испуњеност тих услова;
- V** Образац уговора (модел уговора);
- VI** Техничка документација (предмер услуга са структуром цена и упуством за попуну);
- VII** Критеријуми за оцену понуде и доделу уговора;
- VIII** Изјава о независној понуди;
- IX – XI** Други обавезни обрасци.

Укупан број страна: 33.

Набавка горива;

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. **Наручилац:** Општина Чајетина, улица Краља Александра Карађорђевића број 28, 31310 Чајетина, интернет адреса: www.cajetina.org.rs.
2. **Врста наручиоца:** Јединица локалне самоуправе, Општина Чајетина;
3. **Врста поступка јавне набавке:** Отворени поступак;
4. **Предмет набавке:** *Набавка добара – Набавка горива;*
5. **Процењена вредност набавке – 4.700.000,00 динара, без ПДВа.**
6. **Назив и ознака из Општег речника набавки:** *нафтни деривати, гориво, електрична енергија и други извори енергије, 09000000;*
7. а) **Критеријум за доделу уговора:** економски најповољнија понуда;
б) **Критеријума за избор најповољније понуде:**
 - понуђена цена..... 90 бодова;
 - удаљеност од места наручиоца.....10 бодова;

Значај сваког наведеног критеријума биће појашњен у конкурсној документацији.

8. Начин преузимања конкурсне документације: на интернет адреси www.cajetina.org.rs (категорија, водич кроз локалну управу документа-конкурси и позиви) и на Порталу јавних набавки;

9. Адреса: Александра Карађорђевића број 28, 31310 Чајетина, интернет адреса www.cajetina.org.rs (категорија, водич кроз локалну управу, документа - конкурси и позиви)

10. Начин подношења понуде и рок: Понуде се достављају у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, до 12,00 часова, без обзира да ли се достављају непосредно, путем поште или електронским средствима. Уколико рок истиче на дан који је нерадни (недеља, државни празник) као последњи дан истека рока сматраће се први следећи радни дан до 12,00 часова. Понуда се подноси у затвореној запечаћеној коверти, на напред наведену адресу наручиоца или предаје лично на шалтер у Услужном центру, или електронским путем са назнаком "ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА- НАБАВКА ГОРИВА - ЈНВВ број 3/14- НЕ ОТВАРАЈ". На полеђини коверте навести податке о понуђачу са тачном адресом, бројем телефона-факса и именом особа за контакт. Понуда мора бити попуњена на оригинал обрасцу из конкурсне документације на српском језику, јасна, недвосмислена, читко попуњена у складу са упутством наручиоца из конкурсне документације, оверена печатом и потписом овлашћеног лица.

11. Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, у просторијама Општинске управе, на дан истека рока за *Набавка горива;*

подношење понуда, односно дана 10. марта 2014. године са почетком у 12 часова и 30 минута.

Понуђачи при отварању понуда морају Комисији предати писмено овлашћење за учествовање у поступку отварања понуда.

12.Услови под којим заинтересована лица могу учествовати у поступку јавне набавке: Право учешћа у поступку има домаће или страно правно или физичко лице (у даљем тексту: понуђач) које поднесе доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама којима доказује испуњеност услова из члана 75. истог закона.

Уз понуду и доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама понуђач има обавезу да достави и друга документа и обрасце садржане у Конкурсној документацији.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом .

13.Рок за доношење одлуке: Одлуку о избору најповољније понуде наручилац ће донети у објективно најкраћем могућем року, а најдаље у року од 25 дана од дана отварања понуда.

14. Остали подаци:

1.)Понуда са варијантама није дозвољена.

2.)Искључена је могућност авансног плаћања.

3.)Понуда треба да важи најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Незатворене, непотпуне и неблаговремене понуде неће бити разматране.

Све додатне информације заинтересовани понуђачи могу добити на телефон 031/831-250, у времену од 9,00 до 15,00 часова.

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- ОПШТИ УСЛОВИ:

Комплетна конкурсна документација може се преузети на интернет адреси www.cajetina.org.rs (категорија, водич кроз локалну управу, документа-конкурси и позиви) и на Порталу јавних набавки.

Понуде се могу поднети на пријемну канцеларију услужног центра Општине Чајетина најкасније до 12,00 часова последњег дана рока наведеног у позиву за подношење понуда, без обзира да ли се достављају поштом, лично или електронским путем. Уколико 30-и дан истиче у суботу рок се неће померати, обзиром да суботом раде поште, тако да понуда може бити благовремено послата.

Отварање понуда биће извршено у 12,30 часова последњег дана рока за подношење понуда, односно дана 10. марта 2014. године. Уколико је то нерадни дан (субота, недеља или државни празник) отварање ће бити извршено првог наредног радног дана у исто време. У случају објективне спречености комисије да изврши отварање понуда понуђачи ће бити благовремено обавештени. Адреса на коју се могу доставити понуде је :

**Општинска управа Чајетина,
Улица Александра Карађорђевића број 28,
31310 Ч А Ј Е Т И Н А**

-УПУСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку на обрасцу конкурсне документације. Понуда се попуњава искључиво од стране учесника, строго по условима и одредбама садржаним у конкурсној документацији, без икаквих измена унетих од стране понуђача и мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, откуцана или написана постојаним мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Набавка горива;

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити и таква понуда ће се одбити.

Сви документи поднети уз понуду морају бити повезани траком спиралом или јемствеником запечаћени, тако да се накнадно не могу убацити, одстрањивати или вршити замене појединих листова или прилога а да се видно не оштете листови и печат. Комисија ће одбацити понуду која не буде овако састављена и повезана.

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ, који је обавезан елемент конкурсне документације, не треба попуњавати, потписивати и оверавати јер у овој јавној набавци нема израде узорака и модела у складу са техничком спецификацијом, а нема ни прибављања средстава обезбеђења.

- ПРОМЕНЕ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Наручилац може да промени конкурсну документацију објављивањем измена (адендума) пре истека рока за достављање понуда. Свака објављена измена или допуна представља део конкурсне документације и биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. Учесници ће измену приложити уз постојећу документацију. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуде рок за подношење понуда ће се продужити, о чему ће наручилац објавити обавештење.

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се укаже потреба, наручилац може продужити рок за достављање понуда како би учесници имали довољно времена да унесу неопходне измене у конкурсну документацију.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења или допуњује конкурсну документацију.

- П О Н У Д А -

-званични језик понуде:

Сва документација у вези са овим јавним позивом треба да буде на српском језику.

Набавка горива;

- садржај понуде-

Учесник у овом позиву доставља уредно попуњена следећа документа у виду **неоверених копија:**

- 1) Попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде (образац II у конкурсној документацији);
- 2) Попуњен, потписан и печатом оверен образац - Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац II-б у конкурсној документацији);
- 3) Попуњен, потписан и печатом оверен образац- Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образац II-в у конкурсној документацији);
- 4) Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, наведене у члану 77. Закона (део III-1 у конкурсној документацији);
- 5) Попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, са приложеном документацијом која је набројана у том обрасцу (део III-2 у конкурсној документацији);
- 6) Попуњен, потписан и печатом оверен образац модела уговора (образац IV у конкурсној документацији);
- 7) Техничку документацију (спецификацију добара са структуром цена и упутством за попуњавање-образац VI у конкурсној документацији);
- 8) Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о независној понуди (одељак под број IX из конкурсне документације);
- 9) Измене (адендуми) ако их има;
- 10) Попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица сви други обавезни обрасци који су саставни део конкурсне документације).

Непотпуне понуде неће бити разматране.

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ, који је обавезан елемент конкурсне документације, не треба попуњавати, потписивати и оверавати јер у овој јавној набавци нема израде узорака и модела у складу са техничком спецификацијом, а нема ни прибављања средстава обезбеђења.

ЦЕНЕ

Понуђач ће навести цене радова за све појединачне позиције наведене у предмјеру ове конкурсне документације, а на крају дати збирну рекапитулацију за све позиције заједно, односно укупну цену за извршење свих услуга које су предмет овог јавног позива.

Цене се дају без урачунатог пореза на додату вредност. Укупна цена се приказује без ПДВ-а и са ПДВ-ом (сходно члану 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ број 29/13).

Набавка горива;

Пошто ово није набавка по партијама наручилац неће прихватити никакав „попуст на понуђену цену“.

Цене које је дао учесник у овом јавном позиву важиће током целе реализације уговора и неће се мењати током трајања целог уговорног периода.

Искључена је могућност авансног плаћања.

- РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДА

Свака достављена понуда треба да важи **30 /тридесет дана/** од дана јавног отварања понуда.

Наручилац може да тражи од понуђача да продужи рок важности понуде за одређено време.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Захтев за продужење важности понуде и одговор понуђача мора бити достављен у писменој форми.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Печат и обележавање

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је **самостално** поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (образцу понуде) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Понуђач који има намеру да део набавке повери подизвођачу је у обавези да у понуди то наведе, као и да наведе назив и седиште подизвођача, попуни, печатом овери и потпише образац „Подаци о подизвођачу“ (образец II-б у конкурсној документацији), проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуду подноси група понуђача навести све учеснике у заједничкој понуди. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о понуђачу који је учесник у

заједничкој понуди“ (образац II-в у конкурсној документацији). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуда буде поднета као заједничка и буде оцењена као најповољнија наручилац ће захтевати од групе понуђача да доставе споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке.

Додатне информације, обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, доставом писаног захтева на адресу наручиоца (са назнаком: захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка радова- у поступку ЈНВВ 59/13).

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњење телефоном није дозвољено.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти или добро затвореном и печатираним пакету тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата, што је већ наглашено и појашњено у делу „упутство о начину попуњавања обрасца понуде“.

Уз понуду доставља и све акте који чине садржај понуде, у виду копија.

Понуде са припадајућом документацијом се шаљу на следећу адресу:

ОПШТИНА ЧАЈЕТИНА, улице Александра Карађорђевића, број 28, 31310 Чајетина и обавезно обележена на следећи начин: **„ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – НАБАВКА ГОРИВА“-ЈНВВ број 3/14.**

На полеђини коверте понуђач наводи име и адресу фирме, број телефона-факса и име особе за контакт.

Сви листови конкурсне документације треба да су печатирани печатом фирме понуђача (на дну сваког листа). О б а в е з н о морају бити печатирани: понуда, модел уговора, образац доказа, изјава, као и све потврде које доказују овај критеријум и све друго што утиче на рангирање. -

КАШЊЕЊЕ

Све понуде достављене након истека наведеног рока за достављање понуда, сматраће се неблаговременим, неће се отворати и биће враћене понуђачима одмах након отварања благовремених понуда.

ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду уз писмено обавештење пре датума отварања понуда, и то да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

- ОТВАРАЊЕ И ПРОУЧАВАЊЕ ПОНУДЕ

Комисија за јавне набавке отвара понуде у присуству представника који желе да присуствују отварању понуда. Представници понуђача треба да пре отварања понуда доставе овлашћење о праву присуства отварању понуда. Комисија за јавне набавке отвара коверат и проверава да ли је понуђач доставио сва документа наведена у делу конкурсне документације означеном као "садржај понуде".

Уколико понуђач испуњава законске услове и ако је доставио комплетну документацију комисија за јавне набавке саопштава име понуђача, укупну цену понуде и друге појединости које сматра важним и које утичу на оцењивање понуда.

Уколико понуда није комплетна, комисија ће прочитати шта недостаје и понуђену цену, али је неће узимати у даље разматрање.

Комисија за јавне набавке сачињава записник са отварања понуда који ће садржати преглед понуда, списак учесника на отварању понуда, појединости са отварања понуда и евентуалне примедбе присутних, који потписују сви чланови комисије.

Комисија за јавне набавке ће након анализе понуда саставити извештај у коме ће, осим података наведених у записнику, дати објашњење вредновања понуда и образложење за одабрану понуду коју потписују сви чланови комисије.

ТАЈНОСТ

Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, и које је као такве понуђач назначио у понуди.

Подаци који се тичу провера, објашњења, мишљења и поређења понуда, као и препоруке у вези са доделом уговора се неће саопштавати понуђачима ни лицима која званично нису укључена у процес, док се не објави име изабраног понуђача који је добио посао. Уколико учесник јавног позива на било који начин покуша да утиче на комисију за јавне набавке или лице које

сачињава ову конкурсну документацију његова понуда биће аутоматски одбијена.

Наручилац обавештава понуђаче да се цена, начин плаћања, рок завршетка радова, обим извршених услуга и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за рангирање понуда неће сматрати поверљивим сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

ПРОВЕРА И САГЛАСНОСТ ПОНУДА СА ЗАХТЕВИМА

Пре сваког детаљног појашњења понуда комисија за јавне набавке ће установити да ли је свака од понуда:

- прописно потписана,
- садржи прописну пратећу документацију, наведену у упутству за понуђаче,
- суштински у складу са захтевима из упутства за понуђаче.

Уколико понуда не испуњава све наведене захтеве, комисија за јавне набавке ће је одбацити без могућности даљег разматрања.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА

Комисија за јавне набавке ће преконтролисати сваку понуду ради утврђивања евентуалних аритметичких грешака. Комисија за јавне набавке ће исправити грешке само у доле наведеним случајевима:

- уколико постоји неслагање између износа израженог бројем и износа израженог словима, а као тачан ће се узимати износ изражен словима,
- уколико постоји неслагање између јединичних цена и износа помноженог са одговарајућом количином, јединична цена се узима као тачна, осим када је, по мишљењу комисије за јавне набавке у питању очигледна грешка у јединичној цени (нпр. померен децимални зарез). У том случају укупан износ се сматра важећим, а јединична цена ће бити подешена.

У складу са горе наведеним поступком, комисија за јавне набавке ће исправити износ назначен у обрасцу понуде, а за тако исправљен износ затражиће сагласност понуђача. Уколико понуђач то не прихвати његова понуда ће бити одбачена као неисправна.

АНАЛИЗА И ПОРЕЂЕЊЕ ПОНУДА

Комисија за јавне набавке ће вршити анализу и поређење само оних понуда које нису елиминисане у претходним фазама.

Приликом анализе понуда, комисија за јавне набавке ће након исправљања цене у понуди горе описаним поступком назначити коначну цену понуде.

ПОЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ

Набавка горива;

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу- увид код понуђача односно његовог подизвођача, или да достави разбијене јединичне цене уколико је то неопходно ради провере и поређења понуда. Такав захтев и одговор на њега ће бити достављен у писменој форми или путем факса, с тим да не сме да се мења или коригује цена или садржај понуде, осим уколико је потребно кориговати рачунске грешке које открије комисија за јавне набавке приликом проучавања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Критеријуми за доделу уговора ће бити дати и појашњени у одељку VIII ове конкурсне документације.

ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Може да га поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (подносилац захтева). Захтев за заштиту права подноси се непосредно или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није друкчије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50- 016), сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи корисник: Буџет Републике Србије), с напоменом да је пожељно да понуђачи пре уплате таксе провере код управе жиро рачун и позив на број.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

По пријему одлуке о избору најповољније понуде, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора, у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 10 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен, у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**П О Н У Д А**

За наручиоца: **ОПШТИНА ЧАЈЕТИНА,**
Улица Александра Карађорђевића број 28, 31310 Чајетина,

Цена се исказује у динарима без ПДВ-а.

Ред. бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по јединици	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Евро дизел	литри	20 500			
2.	Безоловни бензин-ВМВ 95	литри	13 500			
3.	Течни нафтни гас	литри	2 000			
У К У П Н О:						

11

Удаљеност од места наручиоца (у километрима)	
--	--

Набавка горива;

Нудимо да извршимо испоруку добара за **НАБАВКУ ГОРИВА – ЈНВВ 3/14**
- за укупан износ од _____,
(словима: _____), без ПДВ-а,

-за укупан износ од _____,
(словима: _____), са ПДВ-ом.

Рок (*минимално 15 дана, максимално 45 дана*) и начин плаћања: 45 дана од дана испостављања рачуна.

Прихватимо начин исплате као што је назначено у уговору који је саставни део ове конкурсне документације као и све остале услове из модела уговора.

Рок важења понуде: _____ (не краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

Начин давања понуде: самостално, са подизвођачем, као заједничку понуду (заокружити одговарајуће)

Потпис овлашћеног лица: _____

Име и функција потписника: _____

Назив понуђача: _____

Адреса: _____

М.П

Набавка горива;

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Регистарски број предузећа	
Матични број предузећа	
Текући рачун предузећа	
ПИБ	
Директор:	
Друго овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Број телефона:	
Телефах:	
Електронска пошта:	

Место и датум:

Печат,**Директор;***Набавка горива;*

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

Назив подизвођача:	
Адреса и седиште подизвођача:	
Регистарски број	
Матични број подизвођача	
Текући рачун	
ПИБ	
Директор:	
Друго овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Број телефона:	
Телефах:	
Електронска пошта:	

Овај подизвођач учествује у понуди _____ (описати у чему учествује), што у укупној вредности понуде износи _____ динара или процентуално : _____ % .

У _____

Дана: _____ 2014.године

Потпис овлашћеног лица

Набавка горива;

Ако понуђач има више подизвођача умножити овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

Назив понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Регистарски број	
Матични број понуђача	
Текући рачун	
ПИБ	
Директор:	
Друго овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Број телефона:	
Телефах:	
Електронска пошта:	

Овај понуђач учествује у заједничкој понуди _____ (описати у чему учествује) , што у укупној вредности понуде износи _____ динара или процентуално : _____ % .

у _____
Дана: _____ 2014.године

Потпис овлашћеног лица

Набавка горива;

Потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

IV ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Сагласно члановима 61, 75. и 77. Закона о јавним набавкама, заинтересовани понуђач је обавезан да уз понуду приложи попуњен образац доказа за оцену испуњености услова из члана 75. Закона, који му доставља наручилац - Општина Чајетина.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- Да поседује техничке, кадровске, финансијске и пословне капацитете за учешће у овом поступку јавне набавке, имајући у виду предмет јавне набавке.

Набавка горива;

УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Као доказ да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке понуђач прилаже:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, независно од датума издавања;

2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, за правно лице уверење Вишег суда у Београду (овај доказ не може бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда);

3. Потврда Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда АПР-а да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда);

4. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (овај доказ не може бити старији од 2 месеца од дана отварања понуда);

5. Важећа дозволе за обављање делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

- 6. Изјава Да поседује техничке, кадровске, финансијске и пословне капацитете за учешће у овом поступку јавне набавке, имајући у виду предмет јавне набавке.

Тражени докази могу бити поднети и у неовереним фотокопијама, а Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија понуда, на основу извештаја комисије за јавну набавку, буде оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа.

Ако понуђач у року од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7. Понуђач је обавезан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе одређене у члану 75. став 2. Закона о јавним набавкама!

Остала упуства:

Докази се достављају у виду неоверених копија.

Понуђачи имају обавезу да и за сваког евентуалног подизвођача којег наведу у понуди доставе доказе о испуњености услова из члана 75. Става 1. Тачака 1-4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. за део набавке који ће извршити преко подизвођача, на начин одређен чланом 77. истог Закона.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени у члану 75. ставу 1. тачкама 1-4, док додатне услове испуњавају заједно.

Понуђач је дужан да без одлагања, од дана настанка промене у вези са испуњеношћу услова, у било ком од података из члана 75. Закона, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописан начин, до доношења одлуке, односно закључења уговора.

Уколико понуђач не испуни један од наведених услова понуда се неће сматрати исправном и биће одбијена, сходно члану 78. ставу 1. Закона о јавним набавкама.

Докази морају бити издати у складу са чланом 75. Закона (у погледу датума издавања).

Доказ из става 1. тачка 2. до 4.чл.75.Закона (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

Сви остали докази могу бити старији од шест месеци.

Друга обавезни обрасци која понуђач мора да достави:

- ◆ **Образац учешће подизвођача:** исправно попуњен, потписан и оверен,
- ◆ **Образац-подаци о понуђачу:** исправно попуњен, потписан и оверен.
- ◆ **Образац-подаци о учеснику у заједничкој понуди:** исправно попуњен, потписан и оверен.

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ, који је обавезан елемент конкурсне документације, не треба попуњавати, потписивати и оверавати јер у овој јавној набавци нема израде узорака и модела у складу са техничком спецификацијом, а нема ни прибављања средстава обезбеђења.

Набавка горива;

2) ОБРАЗАЦ ДОКАЗА ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре који се односи на регистрацију фирме број _____ од дана _____ издат од _____

Исправа мора садржати пуно име, претежну делатност, датум оснивања, податке о оснивачу, матични број, податке о лицима овлашћеним за заступање и др.

2. Потврде надлежног суда.

3. Потврда надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.

4 Доказ да су за текућу годину измирени доспели порези и друге јавне дажбине у складу са важећим прописима Републике у којој има седиште.

Потврда- уверење Пореске праве за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа, број: _____ од _____ године.

Потврда- уверење надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, број: _____ од _____ год.

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације, коју је издала Агенција за приватизацију.

5. Потврда надлежног органа који води евиденцију издатих дозвола за обављање одговарајуће делатности (лиценца), број _____ од _____ године, са потврдом о року важења.

6. Изјава о поштовању обавеза одређених чланом 75. Ставом 2. Закона, потписана и оверена од стране овлашћеног лица.

Друга обавезна документа која понуђач мора да достави:

- ◆ Образац понуде: исправно попуњен, потписан и оверен. Морају бити попуњене све тражене ставке сходно захтевима наручиоца.
- ◆ Образац за учешће подизвођача: исправно попуњен, потписан и оверен.
- ◆ Образац за понуђача учесника у заједничкој понуди: исправно попуњен, потписан и оверен.

- ◆ Модел уговора: исправно попуњена, парафирана и оверена свака страна.
- ◆ Образац-подаци о понуђачу: исправно попуњен, потписан и оверен.

М.П

(потпис овлашћеног лица)

V

МОДЕЛ УГОВОРА

Дефиниције из модела уговора :

- 1.1. "Наручилац" је: Општина Чајетина.
- 1.2. "Финансијер" је: Општина Чајетина.
- 1.3. "Испоручилац добара" је : Понуђач чију је понуду наручилац прихватио и одобрио за реализацију услуга.
- 1.4. "Добра" су:
све оно што је наведено у опису предмера у одељку VI конкурсне документације.
- 1.5. "Конкурсна документација" је: комплет аката са одговарајућим упуштвима који се достављају понуђачу на основу којих он може да припреми исправну понуду.
- 1.6. "Техничке спецификације" су: опис и предмер потребних услуга који су предмет ове набавке..

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЧАЈЕТИНА

Број: 404- 28/14-02

Датум : 2014.године

Ч А Ј Е Т И Н А

На основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке, ЈНВВ. број 3/14 („Службени гласник РС“, број__ од _____.године) и Одлуке наручиоца о избору најповољније понуде бр. _____ од _____.2013.године, дана _____ закључује се

У Г О В О Р

О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

ИЗМЕЂУ:

1.ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА, ул. Александра Карађорђевића број 28, коју заступа председник општине, Милан Стаматовић (даље: **н а р у ч и л а ц**) с једне стране и

2.

_____ **пиб** _____ **мат,бр.** _____

_____ (даље: **и з в о ђ а ч**) с друге стране.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача односно сви подизвођачи

Члан 1.

Предмет овог уговора набавка горива за потребе Општинске управе у 2014. години, наведен у делу VI конкурсне документације у складу са тренутно важећим стандардима и прописима, у складу са конкурсном документацијом наручиоца.

Набавка горива;

Члан 2.

Испоручилац добара обавезује се да наручиоцу испоручи _____, у свему према конкурсној документацији наручиоца, на основу које је сачињен јавни позив ЈНВВ број 3/114 објављен на Порталу јавних набавки дана _____, и и својој понуди број _____ од _____ године која је код наручиоца заведена под бројем: 404- /14-02 од _____ 2014.године, што све чини саставни део овог уговора.

Испоручилац се обавезује да ће на свим својим бензински станицама sukcesивно испоручивати гориво под условима из понуде и да ће гориво које је предмет јавне набавке испуњавати услове утврђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС, број 97/10).

Члан 3.

Уговорне стране споразумеле су се да накнада - ц е н а за набавку уговорених добара износи _____ д и н а р а (словима: _____), без урачунатог ПДВ, а са урачунатим ПДВ-ом _____.

Члан 4.

Искључује се могућност авансног плаћања!

Цене нафтних деривата важе на дан преузимања горива у возило наручиоца на бензинској станици испоручиоца, и могу се мењати једино ако дође до промене цене на тржишту уз претходно обавештење од стране испоручиоца добара.

Наручилац ће уговорену цену плаћати sukcesивно, након сваке појединачне испоруке нафтних деривата који су предмет јавне набавке, у року од 45 (четрдесет пет) дана од испостављања рачуна од стране испоручиоца добара.

Наручилац се обавезује да сва плаћања по овом уговору врши на текући рачун испоручиоца добара број: _____ који се води код банке _____

Члан 6

Испоручилац добара прихвата да започне са испоруком добара одмах по потписивању уговора.

Набавка горива;

Члан 7.

У случају наступања више силе, услед забране-ограничења испоруке робе актом државног органа, а која се као таква признаје по општим прописима, испоручилац добара не сноси одговорност, али је дужан да благовремено обавести, писано наручиоца о настајању једне или више датих околности за време трајања таквог стања.

Члан 8.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, као и општи и посебни прописи који се односе на набавку добара које су предмет овог уговора. У случају спора надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 9.

Измене и допуне овог уговора биће извршене писменим путем и објављене, уколико су предвиђене конкурсном документацијом или посебним прописима.

Члан 10.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да су сагласне са његовим одредбама.

Овај уговор се потписује у шест оригиналних примерака, на српском језику. Обе стране уговора добијају по три потписана и печатирана примерка.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА,

**ЗА НАРУЧИОЦА,
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Милан Стаматовић**

М.П

М.П

VI

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Понуђач мора у понуди дати јединичне цене по свим позицијама и укупан износ након збира свих позиција без ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом у складу са чланом 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ број 29/13)

Предмет набавке је погонско гориво за моторна возила за потребе Општине Чајетине, у току 2014.године:

1. Безоловни бензин (БМБ 95) – 13 500 литара,
2. Евро дизел – 20 500 литара,
3. Течни нафтни гас (ТНГ) – 2 000 литара

Понуђена добра морају квалитетом задовољавати техничке стандарде и спецификације наведене у Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени лист СЦГ“, бр. 51/04, 54/05, 18/06, „Службени гласник РС“, бр.128/2007 и 5/2009)

Место испоруке су бензинске станице понуђача, сукцесивно према потребама наручиоца у току 2014. године.

VII КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА И ДОДЕЛУ УГОВОРА

Сходно члану 85. Закона о јавним набавкама, комисија за јавне набавке ће одабрати оног понуђача који испуњава све прописане услове и захтеве и који по мишљењу комисије, нуди најбољу комбинацију економских и техничких услова у својој понуди- **а то ће бити онај понуђач који збиром бодова по основу критеријума из ове документације добије највећи збир(број) бодова.**

Комисија ће детаљно проучити и анализирати све податке из достављене документације и своју коначу одлуку доставити применом следећег критеријума:

- **економски најповољнија понуда**-узимајући у обзир следеће елементе - критеријуме:

- понуђена цена.....90 бодова,
- удаљеност од места наручиоца 10 бодова,

У к у п н о :100 бодова

.....
.....

Цена : Макс. 90 бодова

Као што је наведено у уводном делу конкурсне документације цена мора да буде изражена у динарима, без пореза на додату вредност и мора бити фиксна.

Укупна цена понуде мора да покрива све обавезе понуђача по конкурсној документацији.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена,наручилац ће поступити у складу са чланом 85.Закона.

Понуђач са најнижом ценом добија 90 бодова. Понуђач са већом понуђеном ценом добија бодове према следећем обрасцу :

$$D) \quad \text{Ц} = \frac{\text{Ц мин}}{\text{Ц понуде}} \times 90 = \text{_____ бодова}$$

Ц - број бодова

Ц мин -најнижа укупна понуђена цена

Ц понуде- укупна цена понуде која се оцењује

Набавка горива;

.....
.....

II) Удаљеност од места седишта наручиоца: мах. 10 бодова

Понуда са најмањом удаљеношћу пумпе од места седишта наручиоца добија 10 бодова;

Број бодова за остале понуде израчунава по формули:

најмања удаљеност пумпе у километрима x 10
понуђена удаљеност пумпе

У случају да после анализе две независне и исправне понуде имају једнак, највиши број бодова наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има нижу цену.

VIII ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда за набавку горива за потребе Општине Чајетине, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____

из _____ адреса _____,
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **потврђује да је понуду поднео независно**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У поступку јавне набавке наручиоца Општине Чајетине, по позиву за подношење понуда у отвореном поступку за ЈНВВ бр. 3/14, за НАБАВКУ ГОРИВА, објављеном на Порталу за јавне набавке, интернет страници, такође неопозиво изјављује:

- да у потпуности прихвата услове наручиоца из позива за подношење понуда и конкурсне документације и да је у складу са тим припремио понуду,
- да је упознат са свим условима односно захтевима техничке документације
- да прихвата услове из уговора (модел и услови),
- да је при припреми понуде поштовао техничке и друге услове наручиоца,
- да према запосленима испуњава уредно обавезе, односно захтеве из колективног уговора или другог одговарајућег акта као и да редовно и благовремено испуњава обавезе према подизвођачима.

_____ године.

**Датум
Понуђач**

М.П.

Набавка горива;

IX

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА И ПРАВУ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Изјављујемо да смо при састављању своје понуде у поступку јавне набавке велике вредности НАБАВКА ГОРИВА, ЈНВВ 03/14, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујемо да смо ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____
Место: _____

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)

X

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ КАДРОВСКИХ, ТЕХНИЧКИХ ПОСЛОВНИХ И ФИНАНСИЈСКИХ КАПАЦИТЕТА

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поседујем све техничке, кадровске, финансијске и пословне капацитете за учешће у поступку јавне набавке велике вредности НАБАВКА ГОРИВА, ЈНВВ 03/14.

Датум: _____
Место: _____

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)

Набавка горива;

XI

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Описи трошкова	Износ
Израда узорка или модела у складу са техничком спецификацијом	
Прибављање средстава обезбеђења	
УКУПНО:	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)